

Số: /BC-UBND

Linh Thông, ngày tháng 04 năm 2024

**BÁO CÁO**  
**Công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại,**  
**tổ cáo tháng 4 năm 2024**

Thực hiện việc báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tổ cáo định kỳ năm 2024. UBND xã Linh Thông Báo cáo công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tháng 4 năm 2024 như sau:

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO**

Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tổ cáo được UBND xã xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên, trong năm 2024, cấp Ủy và chính quyền chỉ đạo thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tổ cáo, Ủy ban nhân dân làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật ngày từ những tháng đầu năm.

Thực hiện công tác tư pháp của UBND xã Linh Thông và kế hoạch của cấp trên UBND xã Linh Thông đã ban hành - Kế hoạch số 01 /KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của UBND xã Linh Thông về công tác tư pháp xã Linh Thông năm 2024

**II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN**

**1. Công tác tiếp công dân**

a) Kết quả tiếp công dân

- Việc tiếp công dân cơ bản theo quy định của Luật tiếp công dân và Nghị định hướng dẫn.

- Tại bộ phận tiếp nhận trả kết quả UBND phân công, công chức VP -TK trực thường xuyên tiếp nhận và xử lý đơn theo yêu cầu.

Ủy ban nhân dân đã xây dựng quy chế tiếp công dân theo quy định của Luật tiếp công dân và bố trí cán bộ, công chức tiếp công dân theo lịch và tiếp dân đột xuất.

b) Nội dung tiếp công dân (số vụ việc khiếu nại, tổ cáo và nội dung khiếu nại, tổ cáo ở các lĩnh vực: hành chính; tư pháp; chính trị, văn hóa, xã hội; tổ cáo tham nhũng quý I đề nghị giải quyết các thủ tục hành chính và được giải quyết ngay sau khi đề nghị, phản ánh ( trong kỳ tiếp xúc cử tri, hội nghị của các xóm).

c) Kết quả phân loại, xử lý qua tiếp công dân (Trong tháng 4 không có đơn) Các thủ tục hành chính luôn được giải quyết đúng thời gian và trả kết quả đúng quy định.

**2. Tiếp nhận, phân loại và xử lý đơn đề nghị, kiến nghị, khiếu nại, tổ cáo**

a) Tiếp nhận:

- Số đơn nhận trong tháng 4 năm 2024 không có đơn

**b) Phân loại và xử lý đơn:**

- Số đơn đề nghị giải quyết việc đất đai thủ tục hành chính = 0 đơn

- Số đơn chưa giải quyết: Không có

- Số đơn khiếu nại: Không có

- Số đơn tố cáo: Không có

- Số đơn kiến Nghị, phản ánh : 0 đơn

\* Đơn không đủ điều kiện thụ lý, Không có, mạo danh: không có.

c) Kết quả xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo nhận được: không có.

Tiếp nhận đề nghị và giải quyết theo thủ tục tiếp nhận và trả kết quả quy định của Luật đất đai và Nghị định hướng dẫn thi hành, như hợp đồng tặng cho, hợp phân chia tài sản thừa kế...

**3. Kết quả giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền**

a) Giải quyết đơn khiếu nại thuộc thẩm quyền: Không có

b) Giải quyết đơn tố cáo thuộc thẩm quyền: Không có

**4. Kết quả xây dựng, ban hành các văn bản chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.**

Ủy ban nhân dân xã đã xây dựng Kế hoạch số: 74/KH-UBND, ngày 15/03/2022 triển khai thực hiện đề án nâng cao hiệu quả công tác, giáo dục pháp luật gắn với vận động quần chúng nhân dân chấp hành pháp luật tại cơ sở của lực lượng công an nhân dân giai đoạn 2021 - 2027 trên địa bàn xã Linh Thông”

- Kế hoạch số: 01/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2024 của UBND xã Linh Thông về công tác tư pháp xã Linh Thông năm 2024

- Kế hoạch số: 03/KH-UBND ngày 08 /01/2024 của UBND xã Linh Thông về quản lý công tác thi hành PL về xử lý vi phạm hành chính

**III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

**1. Thuận lợi**

- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã được cấp Ủy quan tâm chỉ đạo thực hiện, sự phối hợp chặt chẽ giữa các ban ngành, các bộ phận chuyên môn thông qua công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, công tác hoà giải cơ sở nên việc khiếu nại, tố cáo trong những tháng đầu năm hạn chế xảy ra.

- Công tác tiếp công dân được duy trì thường xuyên phân công cán bộ trực bảo đảm theo quy định của pháp luật.

- Việc giải quyết kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng thẩm quyền, trình tự và thời gian quy định, không có tồn đọng.

- Niêm yết công khai các thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức và cá nhân tiếp cận thuận tiện.

- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn xã được cấp Ủy quan tâm chỉ đạo thực hiện, sự phối hợp chặt chẽ giữa các ban ngành, các bộ phận chuyên môn thông qua công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật, công tác

hoà giải cơ sở nên việc khiếu nại, tố cáo trong tháng năm không có trường hợp nào xảy ra.

- Công tác tiếp công dân được duy trì thường xuyên đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Việc giải quyết kiến nghị, phản ánh của công dân theo đúng thẩm quyền, trình tự và thời gian quy định, không có tồn đọng.

- Xã đã xây dựng lịch tiếp công dân của chủ tịch UBND xã và được niêm yết công khai, thông báo rộng rãi cho các xóm, các đơn vị hành chính sự nghiệp trên địa bàn xã

- Xã đã được đầu tư xây dựng cơ sở vật chất nhà một cửa Khang trang thuận tiện cho việc tiếp nhận và phản ánh của công dân

- Xã đã bố trí phòng trực lãnh đạo tiếp công dân vào thứ 4 hàng tuần tại phòng tiếp công dân.

## **2. Khó khăn**

- Công tác hoà giải ở một số ít cơ sở kết quả chưa cao, cấp Ủy và chi bộ ở một số cơ sở chưa thật sự quan tâm và chỉ đạo đến công tác này.

- Tập huấn nghiệp vụ hoà giải cơ sở chưa được thường xuyên nên dẫn đến kết quả chưa cao.

- Trình độ nhận thức của người dân không đồng đều.

## **V. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRONG THỜI GIAN TỚI**

1. Tăng cường công tác phổ biến, giáo dục pháp luật lĩnh vực tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo, duy trì việc lấy phiếu đánh giá sự hài lòng của người dân và tổ chức tại bộ phận một cửa.

2. Xây dựng lịch tiếp công dân, bố trí lãnh đạo tiếp công dân theo quy định của Luật tiếp công dân.

3. Niêm yết công khai trình tự, thủ tục thực hiện việc tiếp công dân.

4. Thực hiện việc tiếp nhận, phân loại và giải quyết khiếu nại tố cáo theo trình tự, thủ tục và thời gian quy định.

5. Tăng cường chỉ đạo công tác hoà giải ở cơ sở, công tác phối hợp với các ban ngành trong công tác hoà giải.

Trên đây là báo cáo công tác tiếp công dân giải quyết khiếu nại, tố cáo tháng 4 năm 2024 của UBND xã Linh Thông./

### **Nơi nhận:**

- Thanh tra huyện Định Hóa;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lưu Viết Viên**





