

Số: /KH-BCĐ

Linh Thông, ngày tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024**

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT, ngày 22/3/2016 quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Kế hoạch 103/KH-BCĐ, ngày 19/5/2021 của Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của Ủy ban nhân huyện Định Hóa, thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 29/ KH-UBND, ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân huyện Định Hóa về việc duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024;

Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục (PCGD), xóa mù chữ (XMC) xã Linh Thông xây dựng Kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã năm 2024, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Duy trì củng cố và nâng cao chất lượng đạt chuẩn vững chắc phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3, phổ cập giáo dục Trung học cơ sở mức độ 3 và đạt chuẩn xóa mù chữ mức độ 2.

- Từng bước nâng cao chất lượng nguồn nhân lực, đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế, xã hội của địa phương.

**2. Yêu cầu**

- Kế hoạch củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn xã năm 2024, thực hiện theo Chương trình phát triển Giáo dục và Đào tạo huyện Định Hóa giai đoạn 2021-2025 và Kế hoạch 103/KH-BCĐ, ngày 19/5/2021 của Ban chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ về việc thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục, xóa mù chữ giai đoạn 2021-2025 của Ủy ban nhân huyện Định Hóa; Kế hoạch số 29/ KH-UBND, ngày 25 tháng 01 năm 2024 của Ủy ban nhân huyện Định Hóa về việc duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024,

- Kế hoạch được triển khai đến tất cả các cơ sở giáo dục đóng trên địa bàn xã và thể nhân dân.

## II. MỤC TIÊU

### 1. Mục tiêu tổng quát

Duy trì, củng cố vững chắc và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, PCGD TH, PCGD THCS và xóa mù chữ.

### 2. Mục tiêu cụ thể.

#### 2.1. Phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ 5 tuổi

Duy trì vững chắc và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

#### 2.2. Phổ cập giáo dục Tiểu học.

Duy trì vững chắc và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3.

#### 2.3. Phổ cập giáo dục Trung học cơ sở.

Duy trì vững chắc và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục Trung học cơ sở mức độ 3.

#### 2.4. Xóa mù chữ

Duy trì củng cố và nâng cao chất lượng và đạt chuẩn xóa mù chữ mức độ 2.

## III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU:

### 1. Giữ vững và phát huy kết quả PCGD MN cho trẻ 5 tuổi, PCGD TH, PCGD THCS và xóa mù chữ.

#### 1.1. Phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em 5 tuổi

- Duy trì trẻ 5 tuổi đi học mẫu giáo đạt 100%.
- Duy trì tỉ lệ trẻ 5 tuổi hoàn thành Chương trình giáo dục Mầm non đạt 100%
- 100% trẻ 5 tuổi được ăn bán trú tại trường.
- 100% trẻ được học 2 buổi/ngày trong một năm học (9 tháng) theo Chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên Mầm non đảm bảo 100% giáo viên (GV) dạy lớp 5 tuổi có trình độ đào tạo đạt chuẩn và trên chuẩn theo quy định.
- Đảm bảo đủ phòng học kiên cố cho các lớp mẫu giáo 5 tuổi.
- Đảm bảo đủ đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu cho các lớp mẫu giáo 5 tuổi; từng bước mua sắm, trang bị cho các lớp dưới 5 tuổi.
- Đảm bảo trường học xanh, sạch, đẹp, có đủ nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước, có nhà bếp, có đủ công trình vệ sinh đạt yêu cầu.

#### 1.2. Phổ cập giáo dục Tiểu học

- Duy trì trẻ 6 tuổi thuộc đối tượng phải phổ cập vào lớp 1 đạt tỷ lệ 100%.
- Duy trì trẻ từ 6 đến 10 tuổi đi học ở cấp Tiểu học đạt 100%.
- Duy trì tỷ lệ trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình Tiểu học hàng năm đạt 96% trở lên, số còn lại đang học ở các lớp Tiểu học.
- Tỷ lệ trẻ em đến 14 tuổi hoàn thành chương trình Tiểu học đạt 100% trở lên.
- Tăng tỷ lệ học sinh Tiểu học được học 2 buổi/ ngày trong toàn xã (9 buổi / tuần).
- Duy trì trẻ khuyết tật từ 6 đến 10 tuổi có khả năng học tập được tiếp cận

giáo dục đạt 100%.

- Duy trì tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn và động viên giáo viên học trên chuẩn về trình độ đào tạo.

- Tiếp tục đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học (các phong học chức năng, bộ môn, phòng học ...) tối thiểu phục vụ dạy và học để duy trì đạt chuẩn vững chắc phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3.

- Nhà trường có sân chơi, bãi tập với diện tích phù hợp được sử dụng thường xuyên an toàn; môi trường sáng-xanh-sạch-đẹp; có đủ nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước; có công trình vệ sinh sử dụng thuận tiện, đảm bảo vệ sinh dành riêng cho giáo viên và học sinh.

### *1.3. Phổ cập giáo dục Trung học cơ sở*

- Duy trì tỷ lệ huy động học sinh hoàn thành chương trình Tiểu học vào học Trung học cơ sở đạt trên 100%.

- Duy trì tỷ lệ học sinh từ 11-14 tuổi đang học THCS đạt 98%.

- Duy trì tỷ lệ học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS đạt tỷ lệ 96% trở lên.

- Thanh thiếu niên từ 15-18 tuổi có bằng tốt nghiệp THCS đạt 96% trở lên.

- Tăng tỷ lệ thanh niên, thiếu niên từ 15 đến 18 tuổi đã, đang học chương trình giáo dục Phổ thông hoặc giáo dục thường xuyên cấp Trung học phổ thông hoặc giáo dục Nghề nghiệp đạt 90% trở lên.

- Đảm bảo trẻ khuyết tật từ 11 đến 18 tuổi đã đang học Chương trình có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục đạt 100% trở lên.

- Duy trì trẻ từ 11 đến 18 tuổi có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục đạt 90% trở lên.

- Tăng tỷ lệ giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn về trình độ đào tạo, duy trì tỷ lệ giáo viên đạt yêu chuẩn nghề nghiệp.

- Trường có sân chơi bãi tập với diện tích phù hợp được sử dụng thường xuyên, an toàn; môi trường sáng, xanh, sạch, đẹp; có nguồn nước sạch, hệ thống thoát nước; có công trình vệ sinh sử dụng thuận tiện, bảo đảm vệ sinh dành riêng cho giáo viên, học sinh.

### *1.4. Xóa mù chữ:*

- Tăng tỷ lệ số người từ 15 đến 60 tuổi được công nhận đạt chuẩn biết chữ mức độ 2.

- Duy trì Trung tâm học tập cộng đồng để giữ vững tỷ lệ biết chữ và chống tái mù chữ; rà soát, sắp xếp các lớp theo độ tuổi, thực hiện chương trình phù hợp để đảm bảo để tỷ lệ người trong độ tuổi theo quy định được công nhận biết chữ mức độ 2.

- Tất cả các thôn, xóm trên địa bàn xã đều có người theo dõi công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ là giáo viên của các trường học đóng trên địa bàn xã.

## **2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục các cấp học**

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả giờ lên lớp của giáo viên, tổ chức tốt các hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường nhằm phát triển năng lực và kỹ năng cho học sinh; thường xuyên động viên, khuyến khích đối với học sinh nhất là học sinh yếu, kém.

- Xây dựng và thực hiện Kế hoạch giáo dục phù hợp, hiệu quả theo chuẩn của Chương trình giáo dục phổ thông.

- Tăng cường đổi mới nội dung Chương trình giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo; 100% trẻ em 5 tuổi người dân tộc thiểu số được chuẩn bị tốt tiếng Việt trước khi vào lớp 1. Thực hiện tốt đề án tăng cường chuẩn bị tiếng Việt cho trẻ em Mầm non và học sinh Tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025 của Chính phủ và Kế hoạch số 81/UBND ngày 29/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về Kế hoạch triển khai Đề án tăng cường chuẩn bị tiếng Việt cho trẻ em Mầm non và học sinh vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2022-2025 trên địa bàn tỉnh.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin quản lý phổ cập giáo dục, tổ chức tập huấn, bồi dưỡng cán bộ và nhân viên sử dụng tốt phần mềm PCXMC.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra trong các nhà trường.

### **3. Một số giải pháp chủ yếu**

#### *3.1. Tăng cường công tác chỉ đạo, tuyên truyền về PCGD, XMC.*

- Kiện toàn Ban chỉ đạo PCGD, XMC cấp xã, thường xuyên chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc hoạt động của BCĐ, có giải pháp cụ thể đối với các chỉ tiêu chưa vững chắc.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cấp, các ban ngành đoàn thể và người dân về chủ trương, mục đích, ý nghĩa của PCGD, XMC trong việc nâng cao chất lượng giáo dục và phát triển nguồn nhân lực; đưa chỉ tiêu phổ cập giáo dục, XMC vào chương trình phát triển kinh tế-xã hội để chỉ đạo thực hiện.

- Ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác phổ cập trên địa bàn, giao trách nhiệm cụ thể cho các tổ chức, đoàn thể trong việc thực hiện công tác PCGD, XMC.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác điều tra, cập nhật và quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

#### *3.2. Tăng cường huy động trẻ em 5 tuổi, học sinh các cấp ra lớp.*

- Thường xuyên rà soát tất cả trẻ em 5 tuổi, học sinh các cấp học trong độ tuổi phổ cập đến lớp từng bước củng cố vững chắc kết quả phổ cập các cấp học.

- Thực hiện tốt các chế độ chính sách của Nhà nước đối với học sinh theo quy định hiện hành.

- Phối hợp với các cấp có liên quan mở lớp xóa mù chữ để chống tái mù chữ.

#### *3.3. Tiếp tục phát triển mạng lưới trường lớp và tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học.*

- Tham mưu cho các cấp có thẩm quyền đầu tư cơ sở vật chất cho các nhà trường để nâng cao chất lượng giáo dục.

- Từng bước nâng cao hiệu quả của Trung tâm học tập cộng đồng, thực hiện tốt Đề án xã hội học tập và xóa mù chữ.

- Củng cố, tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học theo tiêu chí trường chuẩn quốc gia của ba cấp học.

### 3.4. *Đẩy mạnh xã hội hóa giáo dục*

- Tăng cường huy động sự đóng góp của các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp của xã hội để thực hiện nhiệm vụ Phổ cập, xóa mù chữ.
- Phát huy vai trò Hội khuyến học, dòng họ và gia đình hiếu học.
- Tăng cường sự phối hợp với cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội, tạo sự đồng thuận và phối hợp chặt chẽ của chính quyền địa phương các tổ chức xã hội cũng như gia đình học sinh trong việc chung tay giáo dục học sinh.

## IV. TỒ THỰC HIỆN

### 1. Công tác chỉ đạo:

#### 1.1. *Thành lập Ban chỉ đạo*

- Ban chỉ đạo của xã do 01 đồng chí lãnh đạo UBND xã làm trưởng ban; giao cho đồng chí Hiệu trưởng trường THCS làm phó trưởng ban thường trực chỉ đạo công tác điều tra đối tượng phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; ủy viên là các thành viên Ban chỉ đạo phổ cập của xã. Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS có trách nhiệm phối hợp với phó trưởng ban thường trực tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản, xây dựng kế hoạch, tổ chức phân công lực lượng thực hiện công tác điều tra, cập nhập các thông tin vào cơ sở dữ liệu sau khi kết thúc công tác điều tra.

- Tổ chức tuyên truyền công tác Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn, tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo các xóm phối hợp với các nhà trường trên địa bàn tổ chức thực hiện công tác điều tra;

- Xây dựng Kế hoạch triển khai công tác điều tra, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên tổ chức điều tra đạt hiệu quả (trường MN, TH, THCS);

- Tổ chức thực hiện công tác điều tra và nhập dữ liệu sau khi có kết quả điều tra chính xác, đúng thời gian quy định.

#### 1.2 *Ban chỉ đạo của xã có trách nhiệm thành lập các tổ:*

##### 1.2.1 *Tổ điều tra tại các hộ gia đình:*

Các nhóm điều tra, mỗi nhóm có nhóm trưởng và các tổ viên, gồm: 01 giáo viên MN, 01 giáo viên TH, 01 giáo viên THCS. Nhóm điều tra có trách nhiệm điều tra tại các xóm theo sự phân công của Ban chỉ đạo điều tra. Nhóm điều tra chịu trách nhiệm về tính chính xác của việc thu thập thông tin trong phiếu điều tra viết tay tại mỗi hộ gia đình.

+ *Đối tượng và địa bàn điều tra:*

- Đối tượng điều tra: Dân số từ 0 tuổi (sinh năm 2024) đến 60 tuổi (sinh năm 1964) trong từng hộ gia đình.

- Phạm vi điều tra: Tất cả các hộ gia đình trên địa bàn xã.

- Số liệu phổ cập GDMN cho trẻ em 5 tuổi, PCGDTH, PCGDTHCS và số liệu XMC năm 2024 được tính đến thời điểm ngày 15 tháng 9 năm 2024. Ban chỉ đạo xã chỉ đạo các trường MN, TH, THCS trên địa bàn xã chịu trách nhiệm tổ chức điều tra đối tượng PCGD, XMC của xóm bổ sung vào phiếu điều tra (*sử dụng phiếu điều tra của mẫu từ năm 2020, tiếp tục điều tra và cập nhật số liệu đến thời điểm ngày 15 tháng 9 năm 2024*). Các thông tin trên phiếu phải được ghi đầy đủ, chính xác, khớp với sổ hộ khẩu và thông tin tạm trú đã khai báo.

##### 1.2.2. *Nhóm nhập dữ liệu vào file mẫu Excel*

Các nhóm nhập dữ liệu (là các nhóm điều tra), mỗi nhóm có một nhóm trưởng và các tổ viên, gồm: 01 giáo viên MN, 01 giáo viên TH, 01 giáo viên THCS. Tổ nhập liệu có trách nhiệm nhập dữ liệu điều tra từ phiếu viết tay vào file mẫu Excel lần lượt theo từng xóm. Quá trình nhập phải có sự kiểm tra, đối chiếu, giám sát để đảm bảo tính chính xác. Nhóm nhập dữ liệu chịu trách nhiệm về tính chính xác của dữ liệu điều tra khi báo cáo với Ban chỉ đạo.

### **1.2.3. Tổ cập nhật dữ liệu và báo cáo số liệu**

- Tổ cập nhật dữ liệu và báo cáo số liệu gồm các đồng chí là cán bộ quản lý đại diện cho mỗi cấp học trên địa bàn, tổ trưởng là đồng chí cán bộ quản lý của trường THCS.

- Tổ cập nhật dữ liệu và báo cáo số liệu về Phòng Giáo dục có trách nhiệm cập nhật và báo cáo đầy đủ số liệu phổ cập giáo dục, xóa mù chữ của xã.

### **1.3. Lập danh sách các nhóm điều tra, nhập liệu, cập nhật dữ liệu.**

Danh sách các tổ điều tra, nhập liệu, cập nhật dữ liệu. được lập theo biểu mẫu và gửi về Phòng GDĐT theo đúng thời gian yêu cầu của cấp trên.

### **1.4. Công tác lưu trữ:**

Phiếu điều tra được sắp xếp riêng theo từng xóm theo thứ tự mã hộ, đóng thành quyển. Trường THCS chịu trách nhiệm bảo quản, lưu trữ.

## **2. Thời gian tổ chức thực hiện:**

Dự kiến:

| <b>Thời gian</b>               | <b>Nội dung công việc</b>                        | <b>Người thực hiện</b>                      | <b>Ghi chú</b> |
|--------------------------------|--|---|----------------|
| Từ 15/8 đến hết ngày 15/9/2024 | - Điều tra tại các hộ gia đình.                  | - Các nhóm điều tra (có danh sách đính kèm) |                |
| Từ 15/9 đến 20/9/ 2024         | - Nhập dữ liệu vào biểu file mẫu Excel.          | - Các nhóm điều tra (có danh sách đính kèm) |                |
| Từ 20/9 đến 25/9/ 2024         | - Rà soát số liệu.<br>- Báo cáo số liệu với BCD. | - Nhóm báo cáo dữ liệu với BCD.             |                |
| Từ 25/9 đến 10/10/2024         | - Rà soát số liệu, thống kê báo cáo.             | - Nhóm báo cáo dữ liệu với BCD              |                |

**Lưu ý:** Tùy theo điều kiện thực tế thời gian tổ chức điều tra và nhập số liệu tiến hành trong tháng 8 và đầu tháng 9 nhưng phải đảm bảo hoàn thành trước ngày 30/9/2024.

## **3. Trung tâm học tập cộng đồng, Hội Liên hiệp phụ nữ, Hội Nông dân, Hội Cựu chiến binh, Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh, Hội khuyến học, Hội Cựu giáo chức.**

Căn cứ nhiệm vụ, chức năng có trách nhiệm tham gia công tác PCGD, XMC. Phân công trách nhiệm và xây dựng chương trình, kế hoạch phối hợp hành động để triển khai thực hiện công tác PCGD, XMC; tích cực tuyên truyền, vận động

trẻ trong độ tuổi phổ cập đến trường và vận động nguồn xã hội hóa cho công tác PCGD, XMC.

#### **V. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ được cân đối trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm, theo phân cấp quản lí và nguồn huy động hợp pháp của các tổ chức, cá nhân.

#### **Dự kiến kinh phí thực hiện**

|   |                                     |            |
|---|-------------------------------------|------------|
| 1 | Hồ sơ sổ sách:                      | 1.000.000  |
| 2 | Công tác tập huấn                   | 3.000.000đ |
| 3 | Tự kiểm tra, tổng kết, khen thưởng: | 1.000.000đ |

**Tổng** **5.000.000 đ**

*(Bằng chữ: Năm triệu đồng chẵn).*

Trên đây là Kế hoạch thực hiện phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2024 xã Linh Thông. Yêu cầu các thành viên Ban chỉ đạo, các ngành có liên quan, ba nhà trường, cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- UBND huyện;
- BCĐ PCGD, XMC huyện;
- Lãnh đạo UBND xã;
- BCĐ PCGD, XMC xã ;
- Các trường MN, TH, THCS (t/h);
- Lưu: VT.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO**  
**TRƯỞNG BAN**

Phó Chủ tịch UBND  
**Ma Thế Anh**